

**UCHWAŁA NR XIV/66/15
RADY POWIATU GRAJEWSKIEGO**

z dnia 9 grudnia 2015 r.

w sprawie nadania Statutu Szpitalowi Ogólnemu im. dr Witolda Gineła w Grajewie.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618, zm. poz. 788, 905, 1640, 1697, 1844, 1887 i 1918), po przeprowadzonej konsultacji z organizacją pozarządową, uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się Statut Szpitalowi Ogólnemu im. dr Witolda Gineła w Grajewie w brzmieniu jak załącznik do niniejszej uchwały.

2. Traci moc dotychczasowy statut Szpitala Ogólnego im. dr Witolda Gineła w Grajewie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Grajewskiego

Stanisław Kossakowski

Statut Szpitala Ogólnego im. dr Witolda Ginela w Grajewie.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.**

§ 1. 1. Szpital Ogólny im. dr Witolda Ginela w Grajewie, zwany dalej Szpitalem, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o działalności leczniczej”.

2. Szpital działa pod nazwą: Szpital Ogólny im. dr Witolda Ginela w Grajewie.

§ 2. Podmiotem tworzącym Szpital jest Powiat Grajewski.

§ 3. Siedzibą Szpitala jest miasto Grajewo, ul. Konstytucji 3 Maja nr 34.

§ 4. Szpital działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym podstawowym obszarem udzielania świadczeń zdrowotnych jest powiat grajewski.

**Rozdział 2.
Cele i zadania Szpitala.**

§ 5. Szpital został utworzony w celu prowadzenia działalności leczniczej polegającej na:

- 1) udzielaniu stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych szpitalnych;
- 2) udzielaniu ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych;
- 3) promocji zdrowia.

§ 6. 1. Do zadań Szpitala należy w szczególności:

- 1) udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń szpitalnych w zakresie:
 - a) anestezjologii i intensywnej terapii,
 - b) chirurgii ogólnej i chirurgii dziecięcej,
 - c) chorób wewnętrznych, kardiologii i opieki nad przewlekle chorymi,
 - d) chorób dziecięcych,
 - e) opieki nad kobietą, kobietą ciężarną, rodzącą i położnicą oraz noworodkiem,
 - f) chorób zakaźnych,
 - g) rehabilitacji,
 - h) ochrony zdrowia psychicznego,
 - i) ortopedii;
- 2) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie:
 - a) alergologii,
 - b) kardiologii,
 - c) nefrologii,
 - d) dermatologii i wenerologii,
 - e) neurologii,
 - f) chorób zakaźnych,

- g) ginekologii,
 - h) chirurgii ogólnej,
 - i) chirurgii dziecięcej,
 - j) okulistyki,
 - k) otolaryngologii,
 - l) psychiatrii,
 - m) leczenia uzależnień
 - n) rehabilitacji leczniczej,
 - o) medycyny pracy,
 - p) medycyny sportowej,
 - q) diabetologii,
 - r) opieki preluksacyjnej,
 - s) ortopedii;
- 3) zapewnienie wobec pacjentów niewymagających hospitalizacji opieki pielęgnacyjnej w warunkach domowych w miejscu zamieszkania lub pobytu tych pacjentów;
 - 4) prowadzenie działalności w zakresie ratownictwa medycznego;
 - 5) udzielanie świadczeń w zakresie nocnej i świątecznej pomocy lekarskiej i pielęgniarstwa;
 - 6) prowadzenie działalności diagnostycznej;
 - 7) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia;
 - 8) pełnienie funkcji konsultacyjnych dla innych podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych na podstawie zawartych umów.
2. Szpital może uczestniczyć w przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach regulujących kształcenie tych osób.
3. Szpital, w celu wykonywania swoich zadań, może współpracować z innymi podmiotami leczniczymi, z uczelniami wyższymi i instytutami naukowo-badawczymi oraz może korzystać ze współpracy międzynarodowej na mocy odrębnych porozumień.
4. Szpital realizuje zlecone przez właściwy organ zadania związane z potrzebami obronnymi państwa.

Rozdział 3. Struktura organizacyjna Szpitala.

§ 7. Szpital Ogólny im. dr Witolda Gineła w Grajewie prowadzi następujące przedsiębiorstwa:

- 1) Przedsiębiorstwo Opieki Szpitalnej,
- 2) Przedsiębiorstwo Opieki Ambulatoryjnej.

§ 8. 1. W skład Przedsiębiorstwa Opieki Szpitalnej wchodzi jednostki organizacyjne:

- 1) Szpital, którego komórkami organizacyjnymi są:
 - a) Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii,
 - b) Oddział Chirurgii Ogólnej
 - c) Pododdział Chirurgii Dziecięcej,
 - d) Oddział Internistyczno-Kardiologiczny,
 - e) Pododdział dla Przewlekłe Chorych,
 - f) Oddział Dziecięcy,

- g) Oddział Położniczo-Ginekologiczny,
 - h) Pododdział Noworodkowy,
 - i) Blok Porodowy,
 - j) Oddział Obserwacyjno-Zakaźny,
 - k) Oddział Psychiatryczny z Izbą Przyjęć,
 - l) Oddział Rehabilitacji,
 - m) Blok Operacyjny z Salą Operacyjną Bloku Porodowego,
 - n) Szpitalny Oddział Ratunkowy,
 - o) Centralna Izba Przyjęć,
 - p) Prosektorium,
 - q) Apteka Szpitalna,
 - r) Sterylizatornia,
 - s) Oddział Urazowo-Ortopedyczny,
- 2) Laboratorium Analityczne, którego komórkami organizacyjnymi są:
- a) Punkt Pobrań,
 - b) Pracownia Biochemii i Immunologii,
 - c) Pracownia Hematologii i Koagulologii,
 - d) Pracownia Analityki Ogólnej,
 - e) Pracownia Serologii z Bankiem Krwi,
 - f) Pracownia Cytologii Ginekologicznej;
- 3) Laboratorium Mikrobiologiczne, którego komórkami organizacyjnymi są:
- a) Pracownia Ogólna,
 - b) Pracownia Jelitowa,
 - c) Pracownia Chorób Infekcyjnych;
- 4) Zakład Diagnostyki Obrazowej, którego komórkami organizacyjnymi są:
- a) Pracownia RTG,
 - b) Pracownia USG,
 - c) Pracownia Endoskopii,
 - d) Pracownia Diagnostyki Kardiologicznej.

2. Oprócz jednostek i komórek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, w skład Przedsiębiorstwa Opieki Szpitalnej wchodzi:

- 1) Dział Metodyczno – Organizacyjny z Rejestrem Usług Medycznych,
- 2) Sekretariat Dyrektora,
- 3) Dział Kadrowo – Płacowy,
- 4) Dział Finansowo – Księgowy,
- 5) Dział Techniczno – Eksploatacyjny,
- 6) Dział Utrzymania Czystości,
- 7) Pralnia,
- 8) stanowiska samodzielne:

- a) Zastępcy Dyrektora do Spraw Lecznictwa albo Zastępcy Dyrektora do Spraw Techniczno- Eksploatacyjnych albo Zastępcy Dyrektora do Spraw Ekonomicznych,
- b) Naczelnej Pielęgniarki,
- c) Głównego Księgowego,
- d) Inspektora ds. BHP,
- e) Inspektora Ochrony Przeciwpowodziowej,
- f) Inspektora ds. Obrony Cywilnej,
- g) Pielęgniarki Epidemiologicznej,
- h) Kapelana Szpitalnego,

9) funkcje:

- a) Administratora Bezpieczeństwa Danych,
- b) Pełnomocnika ds. Informacji Niejawnych,
- c) Koordynatora ds. Jakości,
- d) Lekarza Transfuzjonisty,
- e) Lekarza Epidemiologa,
- f) Rzecznika Praw Pacjenta.

3. Organizację i zadania jednostek i komórek organizacyjnych, ich współdziałanie oraz przebieg procesu udzielania w nich świadczeń zdrowotnych określa Regulamin Organizacyjny.

§ 9. 1. W skład Przedsiębiorstwa Opieki Ambulatoryjnej wchodzi jednostki organizacyjne:

1) Zespół Poradni Specjalistycznych, którego komórkami organizacyjnymi są:

- a) Poradnia Alergologiczna,
- b) Poradnia Kardiologiczna,
- c) Poradnia Nefrologiczna,
- d) Poradnia Dermatologiczna,
- e) Poradnia Neurologiczna,
- f) Poradnia Chorób Zakaźnych,
- g) Poradnia Ginekologiczna,
- h) Poradnia Chirurgii Ogólnej,
- i) Poradnia Chirurgii Dziecięcej,
- j) Poradnia Medycyny Pracy,
- k) Poradnia Okulistyczna,
- l) Poradnia Otolaryngologiczna,
- m) Poradnia Rehabilitacji,
- n) Poradnia Zdrowia Psychicznego,
- o) Poradnia Leczenia Uzależnień,
- p) Poradnia Diabetologiczna,
- q) Poradnia Prelekcyjna,
- r) Poradnia Medycyny Sportowej,
- s) Poradnia Ortopedyczna,
- t) Gabinet Pielęgnacyjnej Opieki Długoterminowej,

- u) Ambulatorium Ogólne,
 - v) Centralna Rejestracja,
 - w) Gabinet Zabiegowy Poradni Chirurgicznych,
 - x) Gabinet Zabiegowy Poradni Otolaryngologicznej,
 - y) Gabinet Zabiegowy Poradni Dermatologicznej,
 - z) Gabinet zabiegowy Poradni Okulistycznej,
 - za) Gabinet Zabiegowy Poradni Ginekologicznej,
- 2) Zakład Rehabilitacji Leczniczej, którego komórkami organizacyjnymi są:
- a) Dział Fizjoterapii, z Pracowniami:

- Fizykoterapii,
- Kinezyterapii,
- Hydroterapii,

b) Dział Masażu Ręcznego;

2. Organizację i zadania jednostek i komórek organizacyjnych, ich współdziałanie oraz przebieg procesu udzielania w nich świadczeń zdrowotnych określa Regulamin Organizacyjny.

Rozdział 4. Organy Szpitala.

§ 10. Organami Szpitala są:

1. Dyrektor Szpitala, zwany dalej Dyrektorem,
2. Rada Społeczna.

§ 11. 1. Dyrektor kieruje Szpitalem i reprezentuje jego na zewnątrz.

2. Dyrektor zarządza Szpitalem, podejmuje decyzje dotyczące jego funkcjonowania i ponosi za nie odpowiedzialność.

3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Szpitala i dokonuje w imieniu pracodawcy czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

4. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do realizacji określonych zadań oraz dokonania określonych czynności prawnych w imieniu Szpitala przez ustalenie zakresu i czasu ich umocowania. W pełnomocnictwie określa się zakres i czas umocowania.

§ 12. 1. Zarząd Powiatu Grajewskiego nawiązuje z Dyrektorem stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.

2. Dyrektor może udzielać świadczeń zdrowotnych w Szpitalu, jeżeli akt powołania lub zawarta umowa przewiduje taką możliwość. W takim przypadku umowa określa również warunki udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym wymiar czasu pracy.

3. Dyrektor nie może podejmować innego zatrudnienia bez wyrażonej w formie pisemnej zgody Zarządu Powiatu Grajewskiego.

§ 13. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Powiatu Grajewskiego oraz organem doradczym Dyrektora.

2. Radę Społeczną działającą w Szpitalu, zwaną dalej Radą Społeczną, powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Zarząd Powiatu Grajewskiego.

3. Rada Społeczna składa się z 7 osób.

4. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) jako przewodniczący – Starosta Grajewski lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) jako członkowie:

- a) przedstawiciel Wojewody Podlaskiego,
- b) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Grajewskiego w liczbie 5 osób.

5. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Szpitalu.

6. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

7. Tryb pracy i podejmowania uchwał oraz sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej określa regulamin Rady Społecznej, uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Radę Powiatu Grajewskiego.

8. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Szpitala przysługuje odwołanie do Zarządu Powiatu Grajewskiego.

§ 14. 1. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie organom Powiatu Grajewskiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej.

2. Rada Społeczna może wyrazić opinię w sprawach istotnych dla funkcjonowania Szpitala, innych niż wymienione w ust.1, na wniosek Zarządu Powiatu Grajewskiego lub Dyrektora Szpitala.

§ 15. 1. Kadencja Rady Społecznej trwa 2 lata.

2. Członek Rady Społecznej może być odwołany z jej składu przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) własnej rezygnacji z członkostwa,
- 2) cofnięcia umocowania w wypadku przedstawiciela Wojewody – przez Wojewodę, w przypadku przedstawiciela Rady Powiatu Grajewskiego – przez Radę Powiatu Grajewskiego.

Rozdział 5.

Gospodarka finansowa.

§ 16. 1. Gospodarka finansowa Szpitala jest prowadzona w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej, pokrywającego z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Szpitala jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.

3. Szpital gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami oraz majątkiem własnym z ograniczeniami wynikającymi z przepisów ustawy o działalności leczniczej.

§ 17. 1. Szpital może uzyskiwać środki finansowe z wydzielonej działalności gospodarczej w zakresie:

- 1) obrotu produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi,
- 2) obrotu artykułami zielarskimi i higieniczno-kosmetycznymi,
- 3) obrotu artykułami przemysłowymi,
- 4) obrotu artykułami spożywczymi,
- 5) prowadzenia usług w dziedzinie odnowy biologicznej.

2. Wpływy finansowe z działalności gospodarczej oraz z usług wykonywanych za odpłatnością w całości przeznaczone są na sfinansowanie działalności statutowej Szpitala.

§ 18. 1. Badanie, zatwierdzanie i ogłaszanie rocznego sprawozdania finansowego odbywa się na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Organem zatwierdzającym roczne sprawozdanie finansowe jest Zarząd Powiatu Grajewskiego.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe.

§ 19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące funkcjonowania podmiotów leczniczych.